



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 07.10.2024, klo 18:32 - 18:52

Paikka Järvenpää-talo, Juhani Aho -sali

### Käsitellyt asiat

- § 59 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 60 **Pöytäkirjan tarkastaminen ja työjärjestyksen vahvistaminen**
- § 61 **Puheenvuorojen pituuden rajoittaminen**
- § 62 **Ilmoitusasiat**
- § 63 **Uudet valtuustoaloitteet**
- § 64 **Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän loppuselvityksen hyväksyminen**
- § 65 **Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunnan jäsenten ja varajäsenten valitseminen**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Saapuvilla olleet jäsenet

Petri Graeffe, puheenjohtaja  
Jorma Piisinen, 1. varapuheenjohtaja  
Willem van Schevikhoven, 2. varapuheenjohtaja  
Henry Berg  
Tom Boman  
Taru Deniz  
Tarja Edry  
Raimo Finér  
Hanna Graeffe  
Satu Haaparanta  
Peter Hagman  
Seppo Heino  
Timo Ijäs, varajäsen Taru Salmivuori  
Riikka Juuma  
Nea Karenius  
Satu Karjalainen, varajäsen Ville Mustonen  
Suvi Kolehmainen  
Pirjo Komulainen  
Henri Kontkin  
Rita Kostama  
Katri Kuusikallio  
Tuija Kuusisto  
Esko Lappalainen  
Mimmi Launiala  
Tomas Lehtimäki, varajäsen Tiia Lintula  
Heini Liimatainen, varajäsen Mikko Perkoila  
Pekka Luuk  
Arto Luukkanen  
Liisa Majanen  
Pepe Makkonen, varajäsen Anne Partanen  
Lassi Markkanen  
Jenni Marttinen  
Sean McLoughlin  
Emmi Mäkinen  
Vesa Müller  
Reetta Nick  
Ismo Nöjd  
Peter Osipow  
Hanna Partanen  
Tomi Passi  
Eemeli Peltonen  
Petri Perta  
Anna Pulkkinen  
Tero Rantanen  
Mia Rundgren  
Mikko Taavitsainen



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Markku Tenhunen  
Riina Tuominen  
Satu Tuominen  
Erika Turunen  
Laura Virkkunen

### Muut saapuvilla olleet

Sari Forsström, hallintojohtaja, sihteeri  
Aino-Kaisa Ahponen, tiedonhallinnan erityisasiantuntija, sihteeri  
Heli Komulainen, viestintäjohtaja  
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja  
Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja  
Henri Nordenswan, henkilöstöjohtaja  
Seppo Oksa, tietohallintojohtaja  
Kirsi Rinne, talousjohtaja  
Ville Sikström, nuorisovaltuuston puheenjohtaja  
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja  
Ossi Vähäsarja, kaupunginhallituksen jäsen  
Tiia Östberg, kaupunginhallituksen jäsen

### Poissa

Tiia Lintula  
Ville Mustonen  
Anne Partanen  
Mikko Perkoila  
Taru Salmivuori

### Allekirjoitukset

Petri Graeffe  
Puheenjohtaja

Sari Forsström  
Sihteeri



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 59

#### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

##### **Ehdotus**

Kaupunginvaltuusto päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

##### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 60

#### **Pöytäkirjan tarkastaminen ja työjärjestyksen vahvistaminen**

Hallintosäännön 92 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kulloinkin tähän tehtävään valittua henkilöä, jollei valtuusto jonkun asian kohdalla toisin päätä. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kaupungin verkkosivuilla 15.10.2024 alkaen.

#### **Ehdotus**

Kaupunginvaltuusto päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi valtuutetut Jenni Marttinen ja Taru Salmivuori. Varalle valtuutetut Henry Berg ja Satu Tuominen.

Kaupunginvaltuusto vahvistaa esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin valtuutetut Jenni Marttinen ja Satu Tuominen sekä varalle valtuutetut Henry Berg ja Pirjo Komulainen.

Kaupunginvaltuusto vahvisti esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 61

#### **Puheenvuorojen pituuden rajoittaminen**

Valtuuston puheenjohtaja esittää puheenvuorojen pituuden rajoittamista esityslistan kaikissa pykälissä seuraavasti;

- ryhmäpuheenvuorot enintään 6 minuuttia

- KOK
- PS
- SDP
- VIHR
- Järvenpää PLUS
- KESK
- VAS
- KD
- Pienen ihmisen asialla
- Valtuustoryhmä Haaparanta

- yksittäiset puheenvuorot enintään 4 minuuttia.

#### **Ehdotus**

Kaupunginvaltuusto päättää puheenvuorojen pituuden rajoittamista esityslistan kaikissa pykälissä siten, että ryhmäpuheenvuorojen pituus on enintään 6 minuuttia ja yksittäisten puheenvuorojen pituus enintään 4 minuuttia.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 62

#### Ilmoitusasiat

##### Valtuustoinfo

klo

17.00-17.45 Keudan ajankohtaiskatsaus ja ammatillisen koulutuksen nykytila, Kuntayhtymäjohtaja Riikka-Maria Yli-Suomu

17.45-18.15 Ajankohtaista maahanmuuttajatyössä ja kotoutumislain kokonaisuudistus, kotoutumislinjaukset ja alueellinen kotoutumishjelma, maahanmuuttotyön erityisasiantuntija Arja Loima ja Hyvon palvelualuejohtaja Kristiina Soots

18.15-18.30 Eettiset periaatteet: valmisteluprosessin eteneminen, hallintojohtaja Sari Forsström

18.30. Varsinainen kokous

##### **Ehdotus**

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

##### **Kokouskäsittely**

Kuntayhtymäjohtaja Riikka-Maria Yli-Suomu selosti Keudan ajankohtaiskatsausta ja ammatillisen koulutuksen nykytilaa.

Maahanmuuttotyön erityisasiantuntija Arja Loima ja Hyvon palvelualuejohtaja Kristiina Soots selostivat kotoutumislain kokonaisuudistusta, kotoutumislinjauksia ja alueellista kotoutumishjelmaa.

Hallintojohtaja Sari Forsström selosti eettisten periaatteiden valmisteluprosessin etenemistä.

Lisäksi valtuusto merkitsi tiedoksi tulevat valtuustoseminaarit 25.10. ja 18.11.2024.

##### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 63

#### Uudet valtuustoaloitteet

##### Liitteet

1 Valtuustoaloite eläinperäisten tuotteiden kulutuksen puolittamiseksi vuoteen 2030 mennessä (sis. allekirjoitukset)  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

##### Oheismateriaali

1 Valtuustoaloite eläinperäisten tuotteiden kulutuksen puolittamiseksi vuoteen 2030 mennessä (ei allekirjoituksia)

Hallintosäännön § 79 mukaisesti valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Sähköisessä kokouksessa aloite lähetetään sähköisesti kokouksen puheenjohtajan ilmoittamalla tavalla.

Aloitteet annetaan ja käsitellään ilmoitusasioiden jälkeen kokouskutsun vakiomuotoisessa asiakohdassa "uudet valtuustoaloitteet".

Kokouksessa luovutetut valtuustoaloitteet:

Eläinperäisten tuotteiden kulutuksen puolittaminen vuoteen 2030 mennessä (Heini Liimatainen ja 13 muuta valtuutettua)

#### Ehdotus

Kaupunginvaltuusto lähettää kokouksessa luovutetut valtuustoaloitteet kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

#### Kokouskäsitely

Puheenjohtaja totesi, että aloitteiden allekirjoituksia voi kerätä siihen asti, kun kokous päätetään.

Aloitteiden esittely:

Valtuutettu Heini Liimatainen jätti valtuustoaloitteen eläinperäisten tuotteiden kulutuksen puolittamiseksi vuoteen 2030 mennessä.

#### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

#### Tiedoksi

KH





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 224, 25.09.2023**  
**Kaupunginvaltuusto, § 63, 09.10.2023**  
**Tarkastuslautakunta, § 33, 17.09.2024**  
**Kaupunginvaltuusto, § 64, 07.10.2024**

### § 64

#### **Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän loppuselvityksen hyväksyminen**

JARDno-2022-1431

#### **Kaupunginhallitus, 25.09.2023, § 224**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kirsi-Marja Karjalainen  
kirsi-marja.karjalainen@jarvenpaa.fi  
hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja

#### Liitteet

- 1 Liite / Purkamissopimus
- 2 Oheismateriaali / aikataulu ja toimenpiteet
- 3 Purkamissopimuksen liite 1 - peruspääomaosuudet

#### **Tausta**

Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymä on 19 jäsenkunnan kuntayhtymä, jonka perussopimuksen mukaisena tehtävänä on järjestää päihdehuollon palveluita ensisijaisesti jäsenkuntien asukkaille. Tätä tarkoitusta varten kuntayhtymä omisti ja operoi päihdehoitokeskusta Hyvinkäällä. Hyvinvointialueuudistuksen yhteydessä vuoden 2023 alussa kuntayhtymän palvelutuotanto ja henkilöstö siirtyivät Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelukseen, ja kuntayhtymä jäi omistamaan Ridasjärven laitoskiinteistöä, jonka päihdehoitokeskuksen tiloja se vuokrasi hyvinvointialueelle.

Kuntayhtymän yhtymäkokous linjasi 6.4.2022, että kuntayhtymän kiinteistöomaisuus tulee realisoida ja tämän jälkeen kuntayhtymän hallituksen on syytä esittää jäsenkunnille kuntayhtymän purkamista tai lopettamista muulla tarkoituksenmukaisella tavalla. Yhtymäkokous päätti 21.6.2023 hyväksyä kuntayhtymän kiinteistöä koskevan ostotarjouksen ja kehotti kuntayhtymän hallitusta valmistelemaan jäsenkuntien kanssa kuntayhtymän purkamissopimuksen loppuun ja saattamaan se viipymättä kiinteistön myynnin toteutumisen jälkeen jäsenkuntien valtuustojen päätettäväksi.

Kuntayhtymä on myynyt laitoskiinteistön 23.8.2023 päivättyllä kauppakirjalla ja kiinteistön omistusoikeus on siirtynyt ostajalle 1.9.2023. Laitoskiinteistön myynnin jälkeen kuntayhtymällä ei ole enää toimintaa.

Kuntayhtymän hallitus esittää jäsenkunnille kuntayhtymän purkamista ja purkamissopimuksen allekirjoittamista.

#### **Kuntayhtymän purkaminen**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kuntalain 56 §:n mukaan kuntayhtymän perussopimuksessa on sovittava kuntayhtymän purkamisesta ja loppuselvityksen suorittamisesta. Perussopimuksen 22 §:ssä on määrätty kuntayhtymän purkamisesta ja loppuselvityksestä seuraavaa: *Kuntayhtymän purkamisesta päättävät jäsenkuntien valtuustot. Kuntayhtymän purkautuessa hallituksen on huolehdittava loppuselvityksestä, elleivät jäsenkunnat sovi muusta järjestelystä. Kuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvityksen kustannusten ja velkojen suorittamiseen eikä sitoumusten täyttämiseen, jaetaan jäsenkunnille peruspääomaosuuksien suhteessa. Jos kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä on varoja suurempi, jäsenkunnat ovat velvolliset suorittamaan erotuksen edellä mainittujen osuuksien suhteessa.*

Kuntayhtymän jäsenkunnat voivat sopia purkamisesta ja sen yksityiskohdista erillisellä purkamissopimuksella, joka hyväksytään jäsenkuntien valtuustoissa. Kuntayhtymä on jäsenkuntien kanssa valmistellut purkamissopimuksen perussopimuksessa sovittujen periaatteiden mukaisesti.

Purkamissopimuksen mukaan kuntayhtymä puretaan siten, että sen viimeinen tilikausi päättyy 31.12.2023 ja kuntayhtymän purkautuminen tapahtuu, kun viimeisen tilikauden tilinpäätös ja loppuselvitys on kaikissa jäsenkunnissa lainvoimaisella päätöksellä hyväksytty. Kuntayhtymän loppuselvitys aloitetaan välittömästi purkamissopimuksen voimaantulua ja tavoitteena on, että tilinpäätös ja loppuselvitys saataisiin jäsenkuntien käsiteltäväksi vuoden 2024 ensimmäisen puoliskon aikana.

Purkamissopimuksen mukaan loppuselvitys tehdään kuntayhtymässä ja siitä vastaa kuntayhtymän hallitus. Jäsenkuntien valtuustot päättävät loppuselvityksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä. Päätösesityksen liitteenä on diaesitys purkamisen edellyttämistä toimenpiteistä ja aikataulusta.

Purkamissopimuksen mukaan kuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvitykseen eikä kuntayhtymän sitoumusten täyttämiseen jaetaan jäsenkunnille peruspääomaosuuksien mukaisessa suhteessa. Jos kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä on varoja suurempi, jäsenkunnat ovat velvolliset suorittamaan erotuksen edellä mainittujen osuuksien suhteessa.

Kuntayhtymän karkean arvion mukaan, huomioiden vielä odotettavissa olevat tulot, kuntayhtymän varat ylittävät selvityskulut ja vastuut n. 3,7 miljoonalla eurolla. Jäljelle jääneet varat jaetaan kuntayhtymän purkautumisen jälkeen. Purkamissopimuksella jäsenkunnat valtuuttavat kuntayhtymän johtajana toimineen jakamaan varat jäsenkunnille ja tekemään muut tarvittavat lopputoimet.

Mikäli Kuntayhtymän purkamisen jälkeen ilmenee velvoitteita ja vastuuta, joita ei loppuselvityksessä ole huomioitu, vastaavat jäsenkunnat tällaisista vastuista ja velvoitteista kukin peruspääomaosuutensa mukaisessa suhteessa.

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

1. päättää hyväksyä Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän purkamisen ja liitteenä olevan purkamissopimuksen
2. valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan purkamissopimuksen sekä tekemään siihen tarvittaessa teknisiä tai vähämerkityksellisiä muutoksia.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 09.10.2023, § 63**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi-Marja Karjalainen

kirsi-marja.karjalainen@jarvenpaa.fi

hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja

#### Liitteet

1 Liite / Purkamissopimus

2 Purkamissopimuksen liite 1 - peruspääomaosuudet

#### Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / aikataulu ja toimenpiteet

Kaupunginhallitus 25.9.2023 § 224

### **Ehdotus**

Kaupunginvaltuusto

1. päättää hyväksyä Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän purkamisen ja liitteenä olevan purkamissopimuksen.
2. valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan purkamissopimuksen sekä tekemään siihen tarvittaessa teknisiä tai vähämerkityksellisiä muutoksia.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Tarkastuslautakunta, 17.09.2024, § 33**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Forsström

sari.forsstrom@jarvenpaa.fi

hallintojohtaja

#### Liitteet



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- 1 Uudenmaan Päihdehuollon Ky/Toimintakertomus ja tilinpäätös 2023 (allekirjoitettu)
- 2 Uudenmaan Päihdehuollon Ky\_Arviointikertomus 2023 (allekirjoitettu)
- 3 Tarkastuslautakunta pöytäkirja 4.4.2024
- 4 Ridis loppuselvitys 2024 tpm (allekirjoitukset)
- 5 Ridis Tilintarkastuskertomus 2024 (allekirjoitettu)
- 6 Ridis\_Arviointikertomus 2024 (allekirjoitettu)
- 7 Tarkastuslautakunta pöytäkirja 16.5.2024 (allekirjoitettu)
- 8 Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän purkamissopimus (allekirjoitettu)
- 9 Uudenmaan Päihdehuollon ky -Toimeksiantosopimus arkiston hoidosta (allekirjoitettu)

Järvenpään kaupunginvaltuusto hyväksyi Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän purkamisen ja purkamissopimuksen kokouksessaan 9.10.2023 § 63. Kuntayhtymän jäsenkunnat allekirjoittivat vuodenvaihteessa 2023-2024 sopimuksen kuntayhtymän purkamisesta. Sopimuksen mukaan kuntayhtymän purkautuminen tapahtuu, kun viimeisen tilikauden tilinpäätös ja loppuselvitys on kaikissa jäsenkunnissa hyväksytty. Kuntayhtymän kaikkien jäsenkuntien allekirjoittama purkamissopimus on oheismateriaalina.

*Oikeuskirjallisuuden mukaan, Jos purkautuvan kuntayhtymän viimeinen tilinpäätös ja vastuuvapausasia käsitellään niin, että asiat viedään kuntayhtymän kaikkien jäsenkuntien valtuustoihin, esityksen valtuustolle tekee muodollisesti kunkin kunnan oma tarkastuslautakunta. Sisällöllisesti esitys kuitenkin perustuu lakaneen kuntayhtymän tarkastuslautakunnan valmisteluun.*

Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymä esittää valmistelunaan jäsenkunnille seuraavaa:

Tilikauden 1.1. - 31.12.2023 osalta kuntayhtymän tarkastuslautakunta on 4.4.2024 päättänyt esittää kuntayhtymän jäsenkunnille, että vuoden 2023 tilinpäätös hyväksytään ja kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille yhtymähallituksen jäsenille ja muille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Ajanjakson 1.1.-22.4.2024 osalta kuntayhtymän tarkastuslautakunta on 16.5.2024 päättänyt esittää kuntayhtymän jäsenkunnille, että loppuselvitys hyväksytään ja kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille yhtymähallituksen jäsenille ja muille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus ajalta 1.1.-22.4.2024.

Loppuselvityksessä on selostettu kuntayhtymän jaettavat varat sekä jakomenettely. Järvenpään kaupungille jaettava osuus velkojen ja varausten jälkeen on 177 807,21 euroa. Lisäksi Järvenpään kaupungille siirtyy 76 Sarastian osaketta kirjanpitoarvosta 115,00€.

Lisäksi kuntayhtymän jäsenkunnille on annettu tiedoksi toimeksiantosopimus kuntayhtymän arkiston hoidon siirrosta liitteineen. Kyseisen sopimuksen ovat allekirjoittaneet Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymä 13.5.2024 ja Keski-Uudenmaan hyvinvointialue 14.5.2024. Toimeksiantosopimus on liitteenä.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän loppuselvitys 1.1.2024-22.4.2024 on hyväksytty kuntayhtymän hallituksessa 30.4.2024.

Kuntayhtymän aiemmin harjoittama päihdekeskustoiminta päättyi hyvinvointialueuudistuksen täytäntöönpanoon 1.1.2023, jonka jälkeen kuntayhtymä vuoden 2023 aikana realisoi laitoskiinteistönsä ja muun realisoimiskelpoisen omaisuutensa pois lukien Sarastia Oy:n osakkeita, jotka kuntayhtymä on tarvinnut voidakseen hankkia talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut Sarastia Oy:ltä sidosyksikköaseman perusteella.

Kuntayhtymän loppuselvitystä on oleellisesti määrittänyt se seikka, että perussopimuksessa ei ole määritetty isäntäkuntaa, vaan loppuselvitys on tehty kuntayhtymässä. Tämä yhdessä sen kanssa, että kuntayhtymä purkautuu vasta sen jälkeen, kun loppuselvitys on jäsenkuntien valtuustoissa hyväksytty tarkoittaa, että tämän loppuselvitysasiakirjan laatimishetkeen mennessä 22.4.2024, ei kaikkia kuntayhtymän toimintoja ole voitu päättää eikä varoja jakaa.

SF

### Ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää ehdottaa valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä

1. Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän vuoden 2023 tilinpäätöksen ja myöntää kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille yhtymähallituksen jäsenille ja muille tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2023 sekä
2. hyväksyä loppuselvityksen ja myöntää Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille yhtymähallituksen jäsenille ja muille tilivelvollisille vastuuvapauden ajalta 1.1.-22.4.2024.

Tarkastuslautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta heti tässä kokouksessa.

### Päätös

Päätettiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### Kaupunginvaltuusto, 07.10.2024, § 64

Valmistelija / lisätiedot:  
Sari Forsström  
sari.forsstrom@jarvenpaa.fi  
hallintojohtaja

### Liitteet

- 1 Uudenmaan Päihdehuollon Ky/Toimintakertomus ja tilinpäätös 2023 (allekirjoitettu)
- 2 Uudenmaan Päihdehuollon Ky\_Arviointikertomus 2023 (allekirjoitettu)



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

- 3 Uudenmaan Päihdehuollon ky -Toimeksiantosopimus arkiston hoidosta (allekirjoitettu)
- 4 Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän purkamissopimus (allekirjoitettu)
- 5 Tarkastuslautakunta pöytäkirja 4.4.2024
- 6 Tarkastuslautakunta pöytäkirja 16.5.2024 (allekirjoitettu)
- 7 Ridis loppuselvitys 2024 tpm (allekirjoitukset)
- 8 Ridis Tilintarkastuskertomus 2024 (allekirjoitettu)
- 9 Ridis\_Arviointikertomus 2024 (allekirjoitettu)

Tarkastuslautakunta 17.9.2024 § 33

### **Ehdotus**

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä

1. Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän vuoden 2023 tilinpäätöksen ja myöntää kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille yhtymähallituksen jäsenille ja muille tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2023 sekä
2. hyväksyä loppuselvityksen ja myöntää Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille yhtymähallituksen jäsenille ja muille tilivelvollisille vastuuvapauden ajalta 1.1.-22.4.2024.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymä/Kuntayhtymän johtaja



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 219, 23.09.2024**  
**Kaupunginvaltuusto, § 65, 07.10.2024**

### § 65

#### **Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunnan jäsenten ja varajäsenten valitseminen**

JARDno-2024-778

#### **Kaupunginhallitus, 23.09.2024, § 219**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Henna Koskelainen  
henna.koskelainen@jarvenpaa.fi  
hallinnon erityisasiantuntija

#### Oheismateriaali

- 1 Nimeämispyyntö Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunnan jäseniksi
- 2 Kaupunginhallitus 24.6.2024 § 206 Edustajien nimeäminen Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokuntaan/Hyvinkään kaupunki
- 3 Kunnanhallitus 12.8.2024 § 257 Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta, jäsenten nimeäminen/Tuusulan kunta
- 4 Kunnanvaltuusto 26.8.2024 § 43 Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunnan jäsenten ja varajäsenten nimeäminen/Pornaisten kunta
- 5 Kunnanvaltuusto 16.9.2024 § 60 Nimeämispyyntö Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunnan jäseneksi/Mäntsälän kunta
- 6 Kunnanvaltuusto 28.8.2024 §36 Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunnan jäsenten nimeäminen/Nurmijärven kunta

Järvenpään kaupunki on 19.6. päivätyllä kirjeellä pyytänyt Keski-Uudenmaan työllisyysalueen jäsenkuntia ehdottamaan johtokuntaan nimettävät jäsenet (2 henkilöä per kunta) ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Lisäksi Hyvinkään kaupunkia pyydettiin ehdottamaan henkilöä puheenjohtajaksi. Järvenpään kaupungilla on ensimmäisellä toimikaudella varapuheenjohtajuus. Nimeämispyyntö sekä saapuneet päätösotteet ovat oheismateriaalina. Sopijakunnat yhteisesti sopivat, että kukin sopijakunta ehdottaa valmisteluvaiheessa poliittiseen ohjausryhmään nimetyt jäsenet nimettäväksi varsinaisiksi jäseniksi työllisyysalueen johtokuntaan ensimmäiseksi toimikaudeksi, mikäli mahdollista.

Sopijakunnat muodostavat työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain 12 §:n mukaisen yhteistoiminta-alueen, Keski-Uudenmaan työllisyysalueen. Keski-Uudenmaan työllisyysalueen muodostavat Hyvinkään, Järvenpään, Mäntsälän, Nurmijärven, Pornaisten ja Tuusulan kunnat. Työllisyysalueen vastuukuntana toimii Järvenpään kaupunki ja työllisyysalueen johtokunta aloittaa toimintansa 1.12.2024. Järvenpään kaupunginvaltuusto valitsee johtokunnan jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Ensimmäinen toimikausi alkaa 1.12.2024 ja kestää siihen saakka kunnes 2025 kuntavaalien jälkeen Järvenpään kaupunginvaltuusto on valinnut jäsenet toimielimeen uudelle toimikaudelle. Kuitenkin puheenjohtajiston ensimmäinen toimikausi kestää 1.12.2024 alkaen 31.5.2027 saakka tai kunnes seuraava johtokunta on nimetty.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Työllisyysalueen johtokuntaa asetettaessa tulee huomioida tasaarvolain asettama vaatimus siitä, että jäsenistä ja varajäsenistä vähintään 40 % on naisia ja 40 % on miehiä.

Järvenpään kaupunginvaltuusto nimeää jäseniksi valituista johtokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan yhteistoimintasopimuksessa sovitun järjestyksen mukaisesti.

Johtokunnan puheenjohtajuus ja varapuheenjohtajuus kiertävät kuntakohtaisesti kuntien asukasluvuun perustuvassa järjestyksessä seuraavasti: 1. Hyvinkää (varapj. Järvenpää) 2. Järvenpää (varapj. Nurmijärvi) 3. Nurmijärvi (varapj. Tuusula) 4. Tuusula (varapj. Mäntsälä) 5. Mäntsälä (varapj. Pornainen) 6. Pornainen (varapj. Hyvinkää)

SF

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää

1. valita työllisyysalueen johtokunnan jäsenet ja varajäsenet seuraavasti:

#### **Varsinainen jäsen Henkilökohtainen varajäsen Kunta**

|                     |                        |            |
|---------------------|------------------------|------------|
| Pentti Puhakka      | Irma Pahlman           | Hyvinkää   |
| Pinja Perholehto    | Arto Järvinen          | Hyvinkää   |
| Eemeli Peltonen     | Laura Virkkunen        | Järvenpää  |
| Petri Graeffe       | Jorma Piisinen         | Järvenpää  |
| Kallepekka Toivonen | Riikka Raekannas       | Nurmijärvi |
| Virpi Rätty         | Riina Mattila          | Nurmijärvi |
| Kalle Ikkela        | Anna Yltävä            | Tuusula    |
| Jari Immonen        | Arto Lindberg          | Tuusula    |
| Tapio Havula        | Satu Lampi             | Mäntsälä   |
| Pihla Keto-Huovinen | Eero Kokko             | Mäntsälä   |
| Erja Palviainen     | Liljan-Kukka Runolinna | Pornainen  |
| Tea Nieminen        | Juha Virkki            | Pornainen  |

2. valita työllisyysalueen johtokunnan puheenjohtajaksi Pentti Puhakan
3. valita työllisyysalueen johtokunnan varapuheenjohtajan

Lisäksi kaupunginvaltuusto päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

### Päätös

Päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaan.

Päätösehdotuksen kohta 3:

Päätettiin esittää kaupunginvaltuustolle, että työllisyysalueen johtokunnan varapuheenjohtajaksi valitaan Petri Graeffe.





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Kaupunginvaltuusto, 07.10.2024, § 65

Valmistelija / lisätiedot:  
Henna Koskelainen  
henna.koskelainen@jarvenpaa.fi  
hallinnon erityisasiantuntija

#### Oheismateriaali

- 1 Nimeämispyyntö Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunnan jäseniksi
- 2 Kaupunginhallitus 24.6.2024 § 206 Edustajien nimeäminen Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokuntaan/Hyvinkään kaupunki
- 3 Kunnanhallitus 12.8.2024 § 257 Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta, jäsenten nimeäminen/Tuusulan kunta
- 4 Kunnanvaltuusto 26.8.2024 § 43 Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunnan jäsenten ja varajäsenten nimeäminen/Pornaisten kunta
- 5 Kunnanvaltuusto 16.9.2024 § 60 Nimeämispyyntö Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunnan jäseneksi/Mäntsälän kunta
- 6 Kunnanvaltuusto 28.8.2024 §36 Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunnan jäsenten nimeäminen/Nurmijärven kunta

Kaupunginhallitus 23.9.2024 § 219

#### Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää

1. valita työllisyysalueen johtokunnan jäsenet ja varajäsenet seuraavasti:

| <b>Varsinainen jäsen</b> | <b>Henkilökohtainen varajäsen</b> | <b>Kunta</b> |
|--------------------------|-----------------------------------|--------------|
|--------------------------|-----------------------------------|--------------|

|                     |                        |            |
|---------------------|------------------------|------------|
| Pentti Puhakka      | Irma Pahlman           | Hyvinkää   |
| Pinja Perholehto    | Arto Järvinen          | Hyvinkää   |
| Eemeli Peltonen     | Laura Virkkunen        | Järvenpää  |
| Petri Graeffe       | Jorma Piisinen         | Järvenpää  |
| Kallepekka Toivonen | Riikka Raekannas       | Nurmijärvi |
| Virpi Rätty         | Riina Mattila          | Nurmijärvi |
| Kalle Ikkela        | Anna Yltävä            | Tuusula    |
| Jari Immonen        | Arto Lindberg          | Tuusula    |
| Tapio Havula        | Satu Lampi             | Mäntsälä   |
| Pihla Keto-Huovinen | Eero Kokko             | Mäntsälä   |
| Erja Palviainen     | Liljan-Kukka Runolinna | Pornainen  |
| Tea Nieminen        | Juha Virkki            | Pornainen  |



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

2. valita työllisyysalueen johtokunnan puheenjohtajaksi Pentti Puhakan
3. valita työllisyysalueen johtokunnan varapuheenjohtajaksi Petri Graeffen.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Asianosaiset, listatiimi



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Kunnallisvalitus

§64, §65

### Kunnallisvalitusohje

#### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätösvälittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaisella on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Puhelin 029 56 42000

Faksi 029 56 42079



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämänyhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

### Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää  
Sähköposti: [kirjaamo@jarvenpaa.fi](mailto:kirjaamo@jarvenpaa.fi)



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§59, §60, §61, §62, §63

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).